

Personalfragebogen

Dieser Personalfragebogen dient zur Vorerfassung von Personaldaten für das DATEV-Lohnabrechnungsprogramm. Zur Wahrung der Aufbewahrungsfristen wird der ausgefüllte Personalfragebogen von dem Arbeitgeber/ der Lohnabrechnenden Stelle gespeichert.

SCHIFFMANN

Steuerberatung

Vom Arbeitnehmer auszufüllen

Persönliche Angaben

Familienname

Geburtsname

Straße

Hausnr.

Staatsangehörigkeit

Familienstand

Versicherungsnummer gem. Sozialvers.Ausweis

IBAN

Vorname

Geburtsdatum

PLZ

Ort

Geschlecht

Schwerbehindert

ja

nein

Geburtsort, -land (nur bei fehlender Versicherungs-Nr.)

BIC

Beschäftigung

Eintrittsdatum

Ausgeübte Tätigkeit

Betriebsstätte (Zweigstelle/Filiale/Abteilung)

In welchem Umfang wird die Beschäftigung ausgeübt?

Hauptbeschäftigung

Nebenbeschäftigung

Üben Sie weitere Beschäftigungen aus?

ja

nein

Handelt es sich hierbei um eine geringfügige Beschäftigung?

ja

nein

Höchster Schulabschluss

ohne Schulabschluss

Haupt-/Volksschulabschluss

Mittlere Reife/gleichwertiger Abschluss

Abitur/Fachabitur

Höchste Berufsausbildung

ohne beruflichen Ausbildungsabschluss

Anerkannte Berufsausbildung

Meister/Techniker/gleichwertiger Fachabschluss

Bachelor

Diplom/Magister/Master/Staatsexamen

Promotion

Personalfragebogen

Name des Mitarbeiters

Personalnummer

Vom Arbeitnehmer auszufüllen

Sozialversicherung

Gesetzl. Krankenkasse (bei PKV: letzte ges. Krankenkasse)

Elterneigenschaft

ja

nein

(Kopie Geburtsurkunde einreichen, wenn nicht auf Lohnsteuerkarte eingetragen)

Steuer

Identifikationsnummer

Steuerklasse

Faktor

Kinderfreibetrag Anzahl

Konfession

VWL - nur notwendig wenn Vertrag vorliegt

Empfänger VWL

Vertragsnr.

Seit wann

IBAN

Betrag

Angaben zu steuerpflichtigen Vorbeschäftigungszeiten im laufenden Kalenderjahr

Zeitraum von

Zeitraum bis

Art der Beschäftigung

Anzahl der Beschäftigungstage

Zeitraum von

Zeitraum bis

Art der Beschäftigung

Anzahl der Beschäftigungstage

Bescheinigung elektronisch annehmen (Bea)

Ich widerspreche der elektronischen Übermittlung von Arbeits- und Nebeneinkommensbescheinigungen an die Bundesagentur für Arbeit

Sonstige Angaben

Personalfragebogen

Name des Mitarbeiters

Personalnummer

Vom Arbeitgeber auszufüllen

Beschäftigung

Probezeit: ja nein

Dauer der Probezeit

Beginn der Beschäftigung:

Bei Ausbildung: Voraussichtliches Ende der Ausbildung

wöchentliche Arbeitszeit

Urlaubsanspruch in Tagen

Verteilung d. wöchentl. Arbeitszeit (Std.):

Mo Di Mi Do Fr Sa So

Kostenstelle

Befristung

- Das Arbeitsverhältnis ist befristet zweckbefristet
 Schriftlicher Abschluss des befristeten Arbeitsvertrages
 befristete Beschäftigung ist für mindestens 2 Monate vorgesehen, mit Aussicht auf Weiterbeschäftigung

Befristung Arbeitsvertrag zum

Abschluss Arbeitsvertrag am

Entlohnung

Bezeichnung Betrag Gültig ab

Bezeichnung Betrag Gültig ab

Stundenlohn Gültig ab

Stundenlohn Gültig ab

VWL Arbeitgeberanteil Gültig ab

Angaben zu den Arbeitspapieren

- Arbeitsvertrag VWL Vertrag
 Bescheinigung über LSt.-Abzug Nachweis Elterneigenschaft
 SV-Ausweis Vertrag Betriebliche Altersversorgung
 Mitgliedsbescheinigung Krankenkasse Schwerbehindertenausweis
 Bescheinigung der privaten Krankenversicherung

Erklärung des Arbeitnehmers

Ich versichere, dass die vorstehenden Angaben der Wahrheit entsprechen. Ich verpflichte mich, meinem Arbeitgeber alle Änderungen, insbesondere in Bezug auf weitere Beschäftigungen (in Bezug auf Art, Dauer und Entgelt) unverzüglich mitzuteilen.

Datum Unterschrift Arbeitnehmer

Datum Bei Minderjährigen Unterschrift des gesetzlichen Vertreters

Datum Unterschrift Arbeitgeber